



PROGRAMME OUTILS COLLABORATIFS

Formation 7h synchrones

PUBLIC :

Toute personne souhaitant développer ses connaissances et compétences sur les outils collaboratifs Google, les outils du télétravail et les réseaux sociaux et se présenter à l'examen de la certification.

PRE-REQUIS :

Avoir accès à une connexion internet, savoir accéder à internet sur un ordinateur et avoir déjà des comptes de créé sur Google et certains réseaux sociaux.

OBJECTIFS :

- Appréhender les notions relatives à l'utilisation de plateformes et aux outils collaboratifs.
- Gérer les calendriers et les tâches pour améliorer la coordination et l'efficacité de l'équipe.
- Utiliser des outils collaboratifs appropriés pour communiquer par le biais de conversations, de réunions et de webinaires.
- Utiliser des outils collaboratifs appropriés pour stocker et partager des informations, générer des idées et des résultats.
- Préparer au passage du test de la certification.

MODALITES PEDAGOGIQUES :

- Formation individuelle
- 7h avec un formateur à distance synchrone + accès à la plateforme 7j/7 24h/24

SEQUENCE DE LA FORMATION :

- Test de positionnement (tests d'évaluation)
- Prise en main des outils Google pour travail collaboratif Agenda, Drive, Gmail...
- Prise en main des différents réseaux sociaux
- Alternance de cours théoriques et pratiques
- Préparation du test
- Passage de la certification

DUREE :

7 heures étalées sur 6 mois maximum

DATE DE DEBUT :

1 à 2 mois après la demande initiale

REPARTITION :

7h correspondant :

- au lancement en présentiel ou à distance
- aux suivis afin de renforcer les compétences

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES :

Accompagnement avec le téléphone, la visioconférence et un outil de prise de main à distance (Teamviewer, Anydesk...) Plateforme pédagogique d'apprentissage : WorkinLive

INTERVENANT :

Formateur certifié Outils Collaboratifs. Toute question d'ordre pédagogique ou technique pourra être posée lors des cours ou pourra être envoyée par mail au formateur qui s'engage à répondre dans les 5 jours ouvrés. Service pédagogique disponible également tout au long de la formation sur place ou par tous moyens de contact.

CONTENU :

Un test de positionnement. Prise en main des différents outils Google et réseaux sociaux. Des exercices vont permettre de mettre en application les fonctionnalités pour monter en compétences. Des quizz après chaque suivi permettent de valider l'exercice. Mise en application de son propre contenu, publications, vidéos sur les réseaux sociaux. Une plateforme ainsi que des PDF sont mis à disposition le temps de la formation.

SUIVI DE LA FORMATION :

Entre chaque suivi, le bénéficiaire devra travailler sur ses outils collaboratifs Google, réseaux sociaux ou outils en suivant les exercices donnés. Chaque exercice permettra au bénéficiaire de travailler une ou plusieurs compétences. À chaque suivi, le formateur évaluera l'acquisition des compétences par le bénéficiaire au travers de différentes méthodes :

- Questionnement
- Vérification des exercices

Le formateur pourra compléter l'apprentissage par l'apport d'explications ou autres documents qu'il jugera utiles.

FORMALISATION DE LA PRESTATION :

Le bénéficiaire signe en début de formation un acte d'engagement. Il signe également une attestation de présence à chaque rdv. À la fin de la formation, l'organisme lui transmet une attestation de fin de formation. Le bénéficiaire répond à un questionnaire d'évaluation à la fin de la formation (à chaud) et un second quelques mois après (à froid).

EVALUATION :

Le bénéficiaire passe les tests d'évaluation. Tout au long de la formation, le formateur évalue l'acquisition des compétences par le bénéficiaire au travers de différentes méthodes :

- Questionnement
- Exercices pratiques
- Réponses données aux quizz

Enfin, le bénéficiaire passe la certification et reçoit son certificat pour le module Outils Collaboratifs (Test en ligne automatisé et sécurisé permettant l'évaluation des compétences en s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques et soumis aux conditions de passage d'examen (surveillance obligatoire par un Examineur, sans supports)).

CERTIFICATION :

Code RNCP/RS : RS7527

Intitulé : ICDL Outils Collaboratifs

Certificateurs : EURO APTITUDES

HABILITATION :

THOTE est un centre habilité ICDL.

THOTE SAS

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 32620325462 auprès du préfet de région HAUT-DE-FRANCE

N° siren : 89835736300016 - Siège Social : 35 bd Carnot, 62000 ARRAS

Tel : 06.18.33.91.79 – Mail : contact@thote.fr