



PROGRAMME Tableur Excel

Formation 7h synchrones

PUBLIC :

Toute personne souhaitant se perfectionner au tableur.

PRE-REQUIS :

Avoir du matériel informatique avec les caractéristiques nécessaires à la bonne tenue de la formation. Accès à une connexion internet et savoir naviguer avec internet sur un ordinateur.

OBJECTIFS :

Niveau initial

- Utiliser les fonctionnalités les plus simples d'Excel en vue de prendre connaissance d'un document et de le conserver dans de bonnes conditions.
- Saisir les formules simples et les quatre opérations dans une cellule du tableur, en respectant leur syntaxe, afin de préparer les calculs à réaliser.
- Utiliser le graphique le plus approprié pour représenter les données d'un tableur, selon les catégories d'utilisateurs et leurs besoins propres.
- Trier et filtrer les données dans un tableau, sans pertes ni altérations, en vue d'obtenir les résultats et les présentations recherchées.

Niveau basique

- Modifier un classeur et l'environnement Excel dans le but d'adapter les feuilles à la structure des données à traiter.
- Intégrer les fonctions arithmétiques et les fonctions logiques dans des formules correctement écrites, afin d'obtenir directement les résultats recherchés.
- Choisir et implémenter un style adapté aux données à présenter, en utilisant les mises en forme propres à Excel ou à la suite Office, afin de faciliter la lecture des feuilles Excel.
- Créer un graphique simple, afin de mettre en valeur une série de données.

Niveau opérationnel

- Utiliser les fonctions de collage spécial et les options avancées d'enregistrement/impression lorsque la taille des données est importante, afin de faciliter le partage de l'information au sein d'un groupe de travail.
- Créer des formules longues renvoyant à plusieurs cellules du tableur, afin de mener à bien des calculs statistiques élémentaires.
- Créer et mettre en forme un tableau de données avec insertion d'objets graphiques, en vue de faciliter l'interprétation des données.
- Rechercher des données en utilisant différents types de filtres, en vue de modifier ou remplacer les séries de données d'un graphique.

Niveau avancé

- Gérer l'onglet fichier et l'historique des documents récents avec le bon niveau de personnalisation et d'affichage, afin de garantir la sécurité des données associées.
- Automatiser un certain nombre de tâches grâce à des macros simples et des séries automatisées, en vue de fluidifier la gestion des données et des fichiers.
- Recourir à la bibliothèque des fonctions avancées du tableur pour accéder aux fonctions les plus complexes de calcul, de texte et de dates et afficher leur syntaxe.
- Intégrer aux calculs sur les bases de données les fonctions permettant d'effectuer sur celles-ci les opérations arithmétiques et statistiques recherchées.
- Utiliser la mise en forme automatique et la mise en forme conditionnelle pour systématiser la présentation des pages en l'adaptant aux différents types de données.
- Gérer et mettre en forme les différents objets graphiques disponibles dans Excel pour optimiser la lisibilité d'un classeur.

- Gérer des tableaux et des bases de données étendues en utilisant les fonctions avancées de tri et de filtres, afin de mener des analyses fines de données massives.
- Générer un tableau croisé dynamique à partir d'une base de données en vue de visualiser en temps réel les résultats de la modification des données sources.

Niveau expert

- Paramétrer l'environnement Excel en utilisant les fonctions les plus avancées du mode backstage et de la barre d'outils, en vue d'optimiser l'organisation de l'espace de travail.
- Importer, modifier et exporter des données grâce à l'utilisation experte des fonctions de protection et de révision, dans le but de sécuriser les échanges et le partage de l'information.
- Mettre en œuvre l'intégralité des outils de vérification de formules, afin d'évaluer celles-ci et de s'assurer de la validité des calculs réalisés.
- Utiliser les fonctions matricielles, les fonctions financières et les fonctions de dates avancées, en vue d'affiner l'analyse de données produite à l'intention des décideurs.
- Présenter des données sous forme de plan, en vue de grouper ou dissocier les différents sous-ensembles.
- Créer et gérer des formulaires en vue d'optimiser l'interface utilisateurs.
- Réaliser des graphiques complexes correspondant aux contextes de l'analyse afin de générer des simulations et scénarios appropriés.
- Créer et analyser des tableaux croisés dynamiques pour tous types de données, en utilisant les fonctions de synthèse et les options d'actualisation, afin d'optimiser l'aide à la décision.

MODALITES PEDAGOGIQUES :

- Formation individuelle
- 7h avec un formateur à distance synchrone + accès à la plateforme 7j/7 24h/24

SEQUENCE DE LA FORMATION :

- Test de positionnement (tests d'évaluation)
- Alternance de cours théoriques et d'exercices pratiques
- Tests de fin de niveau (QCM WorkinLive)
- Préparation à la certification
- Passage de la certification

DUREE :

7 heures étalées sur 6 mois maximum

DATE DE DEBUT :

1 à 2 mois après la demande initiale

REPARTITION :

7h correspondant :

- au lancement en présentiel ou à distance
- aux suivis afin de renforcer les compétences

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES :

Accompagnement avec le téléphone, la visioconférence et un outil de prise de main à distance (Teamviewer, Anydesk...) Plateforme pédagogique d'apprentissage : WorkinLive

INTERVENANT :

Formateur certifié. Toute question d'ordre pédagogique ou technique pourra être posée lors des cours ou pourra être envoyée par mail au formateur qui s'engage à répondre dans les 5 jours ouvrés. Service pédagogique disponible également tout au long de la formation sur place ou par tous moyens de contact.

CONTENU :

Un test d'évaluation. Des cas pratiques vont permettre de mettre en application les fonctionnalités pour monter en compétences. Des vidéos en ligne à regarder, des fiches thématiques téléchargeables et des supports de cours par version disponibles. Une évaluation après chaque cas pratique permet de valider l'exercice. Des QCM

en cours de parcours déclencheront des révisions adaptées. Entraînement à la certification. Passage de la certification selon le module choisi.

SUIVI DE LA FORMATION :

Entre chaque suivi, le bénéficiaire devra travailler sur des cas pratiques. Chaque exercice permettra au bénéficiaire de travailler une ou plusieurs compétences. À chaque suivi, le formateur évaluera l'acquisition des compétences par le bénéficiaire au travers de différentes méthodes :

- Questionnement
- Vérification des cas pratiques
- Scores aux évaluations

Le formateur pourra compléter l'apprentissage par l'apport d'explications ou autres documents qu'il jugera utiles.

FORMALISATION DE LA PRESTATION :

Le bénéficiaire signe en début de formation un acte d'engagement. Il signe également une attestation de présence à chaque rdv. À la fin de la formation, l'organisme lui transmet une attestation de fin de formation. Le bénéficiaire répond à un questionnaire d'évaluation à la fin de la formation (à chaud) et un second quelques mois après (à froid).

EVALUATION :

Le bénéficiaire passe le test de positionnement initial. Tout au long de la formation, le formateur évalue l'acquisition des compétences par le bénéficiaire au travers de différentes méthodes :

- Questionnement
- Exercices pratiques
- Réponses données aux quizz

Enfin, le bénéficiaire passe la certification et reçoit son certificat pour le module Tableur Excel (Test en ligne automatisé et sécurisé permettant l'évaluation des compétences en s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques et soumis aux conditions de passage d'examen (surveillance obligatoire par un Examineur, sans supports)).

CERTIFICATION :

Code RNCP/RS : RS7556

Intitulé : Tosa Excel

Certificateurs : ISOGRAD - 52528061600034

Date d'enregistrement : 14/09/2023

HABILITATION :

THOTE est un centre habilité Tosa.

THOTE SAS

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 32620325462 auprès du préfet de région HAUT-DE-FRANCE

N° siren : 89835736300016 - Siège Social : 35 bd Carnot, 62000 ARRAS

Tel : 06.18.33.91.79 – Mail : contact@thote.fr